

Các mục yêu cầu tuyển sinh

I Khóa tuyển sinh

Khóa học	Thời gian học
Khóa học 2 năm (bắt đầu nhập học vào tháng 4 và tháng 10)	2 năm
Khóa học 1 năm rưỡi (bắt đầu nhập học vào tháng 10)	1 năm rưỡi

II Điều kiện nhập học

- Học sinh có bằng tốt nghiệp cấp 3 hoặc tương đương.
- Những bạn đã hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông 12 năm trở lên. Và những bạn có trình độ học vấn tương đương.
- Những bạn trung thực, chăm chỉ, cần cù, ham học tiếng Nhật.

III Hồ sơ xin nhập học

◆ Các mục chú ý

- Hồ sơ xin nhập học phải do bản thân người nộp đơn và người chu cấp kinh phí tự viết, không được viết thiếu, bỏ sót.
- Tuyệt đối không được sử dụng các loại bút tẩy, bút xóa. Và lưu ý khi viết sai, cần viết lại vào form mới.
- Tất cả giấy tờ không viết bằng tiếng Nhật phải đính kèm bản dịch tiếng Nhật.
- Ngoài ra, cũng có trường hợp bị yêu cầu nộp thêm giấy tờ bổ sung khi cần.

◆ Giấy tờ liên quan đến người nộp đơn

Tên loại giấy tờ		Chú ý
①	Đơn xin nhập học	Bản thân người nộp đơn phải tự viết vào form mẫu do trường chỉ định.
②	Sơ yếu lý lịch	Bản thân người nộp đơn phải tự viết vào form mẫu do trường chỉ định.
③	Bản gốc bằng tốt nghiệp bằng cấp cuối cùng đạt được (Hoặc chứng nhận tốt nghiệp tạm thời)	Bản gốc
④	Bảng điểm của bằng cấp cuối cùng đạt được	Bản gốc
⑤	Chứng nhận đang học và bảng điểm (Đối với những bạn đang học)	Bản gốc
⑥	Hãy nộp giấy tờ được liệt kê dưới đây để chứng minh quá trình học tiếng Nhật. (1) Giấy chứng nhận kỳ thi năng lực tiếng Nhật JLPT và bảng điểm. (2) Chứng nhận đỗ NAT-TEST và bảng điểm. (3) Giấy chứng nhận của J-CERT và bảng điểm. Hoặc kết quả thi của các kỳ thi khác không được liệt kê ở đây nhưng được Cục xuất nhập cảnh chấp nhận.	Hãy cố gắng thi và nộp các giấy tờ được liệt kê ở mục (1) hoặc (2) hoặc (3). Hãy tham khảo mục chú ý 1 ghi bên dưới.

	(4) Bản gốc chứng chỉ được phát hành bởi cơ quan giáo dục tiếng Nhật.	
⑦	Bản phô tô hộ chiếu	Đối với trường hợp có hộ chiếu
⑧	8 ảnh (3x4)	Không chấp nhận ảnh chụp bằng máy ảnh kỹ thuật số.
⑨	Các giấy tờ khác mà trường yêu cầu	
Chú ý 1	Cố gắng nộp chứng nhận báo đỗ, bảng điểm của kỳ thi năng lực tiếng Nhật JLPT, kỳ thi NAT-TEST vv... Theo nguyên tắc, trường cần các bạn nộp bản phô tô chứng nhận báo đỗ kỳ thi năng lực tiếng Nhật JLPT cấp độ N5 trở lên, hoặc kết quả của kỳ thi khác tương đương cấp độ N5 trở lên của kỳ thi năng lực tiếng Nhật JLPT (chẳng hạn, chứng nhận đỗ cấp 5 (5kyu) của kỳ thi NAT-TEST, chứng nhận đỗ trình độ sơ cấp của kỳ thi J-CERT, vv... Về các chứng nhận của các kỳ thi khác, xin hãy liên hệ với trường chúng tôi để biết thêm chi tiết.	

◆ Giấy tờ liên quan đến người chu cấp kinh phí

Các loại giấy tờ cần nộp sẽ khác nhau tùy theo người cấp kinh phí.

1. Các giấy tờ cần thiết khi bản thân người nộp đơn tự chi trả kinh phí		
①	Chứng nhận số dư tài khoản của người nộp đơn	Bản gốc
②	Chứng nhận công việc hiện tại	Bản gốc
③	Chứng nhận thu nhập (3 năm gần đây)	Bản gốc
④	Chứng nhận cho biết quá trình hình thành tài sản	Bản phô tô sổ tiết kiệm vv...

2. Các giấy tờ cần thiết khi bố mẹ hoặc người thân của người làm đơn chu cấp kinh phí (Cư trú tại nước ngoài)		
①	Đơn xin chu cấp kinh phí	Bản gốc
②	Chứng nhận số dư tài khoản của người cấp kinh phí	Bản gốc
③	Trường hợp là nhân viên công ty . . . Chứng nhận công việc hiện tại Trường hợp là quản lý công ty . . . Bản sao giấy đăng ký pháp nhân công chứng vv... Trường hợp kinh doanh tự do . . . Bản sao cấp phép kinh doanh	Giấy tờ chứng nhận làm việc nhiều năm liên tục
④	Chứng nhận thu nhập của người chu cấp kinh phí (3 năm gần đây)	Bản gốc
⑤	Chứng nhận nộp thuế (3 năm gần đây) (Trường hợp trường thấy cần)	Bản gốc, hoặc giấy tờ ghi nhận về thu nhập hoặc số tiền có được.
⑥	Giấy tờ chứng minh mối quan hệ giữa người nộp đơn và người chu cấp kinh phí	Giấy công chứng mối quan hệ họ hàng, giấy khai sinh vv...
⑦	Chứng nhận cho biết quá trình hình thành tài sản	Phô tô sổ tiết kiệm vv...
⑧	Các giấy tờ khác mà trường yêu cầu	

3. Các giấy tờ cần thiết trong trường hợp người chu cấp kinh phí là người cư trú tại Nhật		
①	Đơn xin chu cấp kinh phí	Bản gốc
②	Chứng nhận số dư tài khoản của người cấp kinh phí	Bản gốc
③	Trường hợp là nhân viên công ty . . . Chứng nhận công việc hiện tại Trường hợp là quản lý công ty . . . Bản sao giấy đăng ký pháp nhân công chứng vv... Trường hợp kinh doanh tự do . . . Bản sao biểu mẫu khai thuế của người kinh doanh tự do.	Giấy tờ chứng nhận làm việc nhiều năm liên tục
④	Chứng nhận thu nhập của người chu cấp kinh phí (3 năm gần đây)	Chứng nhận nộp thuế hoặc chứng nhận thuế
⑤	Giấy cư trú hoặc chứng nhận ghi nhận đăng ký cư trú	Tất cả thành viên trong hộ gia đình
⑥	Giấy tờ chứng minh mối quan hệ giữa người nộp đơn và người chu cấp	Sổ hộ khẩu, bản công chứng mối quan hệ

	kinh phí	thân thuộc, chứng nhận ghi nhận đăng ký cư trú vv...
⑦	Chứng nhận cho biết quá trình hình thành tài sản	Phô tô sổ tiết kiệm vv...
⑧	Các giấy tờ khác mà trường yêu cầu	

IV Địa chỉ nộp hồ sơ ▪ Nơi liên hệ

Heart Japanese Language School

Address: 2F Mizuho Bldg., 1-2-6 Yoshiki Nakahigashi, Yamaguchi City, Yamaguchi 753-0813, Japan

Tel: +81-83-925-2450

Fax: +81-83-925-2452

E-mail: heart-japanese-kyomu@seirankai.or.jp

◆ Quy trình từ khi xin học đến khi nhập học

Bước 1 Nộp hồ sơ xin nhập học	Hãy gửi toàn bộ tài liệu cần thiết để xin học đến trường nhật ngữ Heart theo thời gian qui định.
Bước 2 Thăm tra bởi trường	Sau khi nhận được tài liệu, trường sẽ thăm tra, tuyển chọn, quyết định cho học sinh đó nhập học hay không. Trường sẽ cấp 「入学許可証」(giấy chứng nhận cho phép nhập học) và nộp giấy tờ lên cục quản lý xuất nhập cảnh.
Bước 3 Thăm tra hồ sơ bởi cục quản lý xuất nhập cảnh Cấp giấy chứng nhận tư cách lưu trú	Cục quản lý xuất nhập cảnh sau khi thăm tra xong, sẽ cấp 「在留資格認定証明書」(Giấy chứng nhận tư cách lưu trú).
Bước 4 Nộp tiền học phí Gửi giấy chứng nhận tư cách lưu trú và giấy cho phép nhập học	Trường sẽ gửi thông báo đến người được cấp chứng nhận tư cách lưu trú. Người nộp đơn (hoặc công ty đại diện) sẽ nộp số tiền cần đóng vào tài khoản ngân hàng do trường chỉ định. Sau khi nhận được tiền, trường sẽ gửi Giấy chứng nhận tư cách lưu trú (在留資格認定証明書), Giấy cho phép nhập học (入学許可証), Lịch nhập học (入学スケジュール).
Bước 5 Xin Visa Cấp visa Quyết định ngày nhập cảnh, chuẩn bị vé máy bay	Bạn hãy xin visa tại đại sứ quán Nhật ở nước bạn, sau khi nhận visa, chuẩn bị vé máy bay, thông báo cho trường biết ngày bạn định nhập cảnh. Hãy cố gắng nhập cảnh vào ngày trường chỉ định.
Bước 6 Nhập cảnh vào Nhật	Buổi hướng dẫn cho người mới nhập học về ký túc.
Bước 7 Nhập học tại trường Nhật ngữ Heart	Buổi hướng dẫn cho người mới nhập học ▪ Bắt đầu giờ học